



মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

সন্তোষ, টাঙ্গাইল-১৯০২ ফোন : ০৯২১-৬২৪০১, টেলি-ফ্যাক্স: ০৯২১-৬২১৬৯



সূত্র : মাভাবিপ্রবি/রেজি/সংস্থাপন শাখা-০১/এ ১০৬/২০২৪/

তারিখ : ০৪ চৈত্র ১৪৩০
১৮ মার্চ ২০২৪

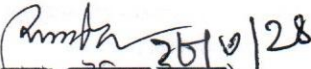
আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে জনবল সরবরাহকারী দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

১	প্রতিষ্ঠানের নাম	:	মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সন্তোষ, টাঙ্গাইল-১৯০২।					
২	বাস্তবায়নকারী সংস্থা	:	মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সন্তোষ, টাঙ্গাইল-১৯০২।					
৩	জনবল সংগ্রহকারী কর্তৃপক্ষ	:	মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সন্তোষ, টাঙ্গাইল-১৯০২।					
৪	দরপত্র আহবানের বিষয়	:	আউট সোর্সিংএর মাধ্যমে নিম্নোক্ত জনবল নিয়োগের জন্য সরকার কর্তৃক অনুমোদিত রেজিস্টার্ড কোম্পানী/প্রতিষ্ঠান বাছাইকরণ। আগ্রহী কোম্পানী/প্রতিষ্ঠান কে সকল লটে অংশগ্রহণ করতে হবে।					
			পদের নাম (ক্যাটাগরি ৫)	সংখ্যা	কার্যালয়/ প্রতিষ্ঠানের নাম	শিক্ষাগত যোগ্যতা	বয়সসীমা	মাসিক সেবা মূল্য (জনপ্রতি)
		০১	কেয়ার গিভার	০২ (দুই) জন	মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সন্তোষ, টাঙ্গাইল।	কমপক্ষে এসএসসি পাশ। শিশুদের লালন পালন করার অভিজ্ঞতা সম্পন্ন এবং নার্সিং ট্রেনিং প্রাপ্তদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।	১৮-৩০ বছর	আলোচনা সাপেক্ষে।
৫	সূত্র নম্বর	:	মাভাবিপ্রবি/রেজি/সংস্থাপন শাখা-০১/এ ১০৬/২০২৪/ ১০৭ (২)					
৬	দরপত্র আহবানের পদ্ধতি	:	OTM (OPEN TENDER MATHOD)					
৭	বাজেট ও তহবিলে উৎস	:	রাজস্ব/উন্নয়ন					
৮	কোম্পানী/প্রতিষ্ঠানের যোগ্যতা ও জনবল সরবরাহের অভিজ্ঞতা	:	ক) হালনাগাদ নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট ও আয়কর প্রদানের সনদপত্র(হালনাগাদ)। খ) আগ্রহী প্রতিষ্ঠানসমূহের কমপক্ষে দুই বছরের সরকারি/রপ্তায়ত্ত/বিদেশি/মিশন/ কোম্পানী /প্রতিষ্ঠিত ব্যক্তি মালিকাদীন দপ্তর/স্থাপনাদিতে অনুরূপ জনবল সরবরাহের অভিজ্ঞতা। গ) টেন্ডার ডকুমেন্টে উল্লিখিত প্রতিষ্ঠান ও প্রস্তাবিত জনবল সরবরাহের অন্যান্য যোগ্যতা। ঘ) সন্তোষজনক ব্যবস্থাপনা যোগ্যতা এবং লজিস্টিক সামর্থ্য। ঙ) সরকার অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান হতে হবে।					
৯	দরপত্র দলিল প্রাপ্তির স্থান, তারিখ এবং সময়	:	১। রেজিস্ট্রার অফিস, মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সন্তোষ, টাঙ্গাইল-১৯০২। তারিখঃ মার্চ ২৫, ২০২৪ বেলা ০৩.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত (অফিস চলাকালীন সময়ে)।					
১০	দরপত্র গ্রহণের স্থান	:	রেজিস্ট্রার অফিস, মাভাবিপ্রবি।					
১১	দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	:	মার্চ ২৭, ২০২৪, বেলা ০৩.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।					
১২	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	:	মার্চ ৩০, ২০২৪, বেলা ১০.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।					
১৩	সিকিউরিটি মানি	:	১,০০,০০০.০০ (এক লক্ষ) টাকা মাত্র।					
১৪	দরপত্র তফসিলের মূল্য	:	আগামী মার্চ ২৭, ২০২৪ তারিখ অফিস চলাকালীন পর্যন্ত ১০০০ (এক হাজার) টাকা অফেরতযোগ্য পে- অর্ডার মূল্যে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করা যাবে।					
১৫	জনবল সরবরাহের সময়	:	চুক্তি সম্পাদনের ১৫(পনের) দিনের মধ্যে।					
১৬	চুক্তির মেয়াদকাল	:	০১(এক) বছর (প্রাথমিকভাবে)					
১৭	দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	রেজিস্ট্রার, মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সন্তোষ, টাঙ্গাইল-১৯০২।					
১৮	যোগাযোগ	:	রেজিস্ট্রার, মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সন্তোষ, টাঙ্গাইল-১৯০২। মোবাইল- ০১৭১২-৬২২৫৭৬					
১৯	সংরক্ষিত ক্ষমতা	:	বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ যে কোন আবেদন গ্রহণ অথবা সকল/যে কোনো জনবল সংগ্রহ প্রক্রিয়া বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।					

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

শর্তাবলী

- ১। জনবল সরবরাহের ক্ষেত্রে প্রতিটি পদের বিপরীতে মাসিক বেতন স্থানীয় টাকায় উল্লেখ করতে হবে এবং সিলগালা করা খামের উপরে স্পষ্টভাবে Out Sourcing শব্দটি লিখতে হবে।
- ২। চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানকে নিজ উদ্যোগে সংগৃহীত ৩০০ (তিন শত) টাকা মূল্যের নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের সহিত জনবল সরবরাহের চুক্তিপত্র সম্পন্ন করতে হবে। কোন ব্যক্তির নামে নিয়োগপত্র ইস্যু করা যাবে না।
- ৩। কার্যাদেশপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের মাসিক কমিশন হতে বিধি মোতাবেক ভ্যাট, ট্যাক্স ও অন্যান্য কর চার্জ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন করতে হবে।
- ৪। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাবিত প্রার্থীদের মধ্যে হতে কর্তৃপক্ষ লিখিত/মৌখিক/ব্যবহারিক পরীক্ষা গ্রহণের মাধ্যমে শুধুমাত্র উপযুক্ত প্রার্থী যাচাই-বাছাই করবেন।
- ৫। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে Performance Security বাবদ ০১ বছরের মোট মূল্যের ১০% হারে টাকা ব্যাংক গ্যারান্টি প্রদান করতে হবে।
- ৬। এই নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক জারীকৃত Out Sourcing সংক্রান্ত সরকারি নীতিমালা প্রযোজ্য হবে।
- ৭। আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত জনবলকে অফিসের প্রয়োজনে দৈনন্দিন দায়িত্ব পালনের পাশাপাশি ছুটির দিনে কিংবা অফিস সময়ের আগে বা পরে জরুরী ভিত্তিতে আলোচনা সাপেক্ষে অতিরিক্ত সময় দায়িত্ব পালন করতে হবে।
- ৮। আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত জনবলের বেতন ও অন্যান্য সুবিধাদি তাদের স্ব স্ব ব্যাংক হিসেবে সরাসরি জমা হবে।
- ৯। উক্ত বিজ্ঞপ্তি মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে www.mbstu.ac.bd পাওয়া যাবে।
- ১০। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে বিনা নোটিশে দরপত্র বিজ্ঞপ্তি স্থগিত অথবা দরপত্রের যে কোন শর্ত বাতিল করিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


(ড. মোহাঃ তৌহিদুল ইসলাম)
রেজিস্ট্রার
মাভাবিপ্রবি।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে) :

- ০১। পরিচালক (হিসাব) (চলতি দায়িত্বে), মাভাবিপ্রবি।
- ০২। পরিচালক, আইসিটি সেল, মাভাবিপ্রবি।
[দরপত্রের বিজ্ঞপ্তি www.mbstu.ac.bd ওয়েবসাইটে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।]
- ০৩। উপ-রেজিস্ট্রার, ভাইস-চ্যান্সেলর অফিস, মাভাবিপ্রবি [ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ০৪। উপ-রেজিস্ট্রার, প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর অফিস, মাভাবিপ্রবি [প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ০৫। উপ-রেজিস্ট্রার, কোষাধ্যক্ষ এর কার্যালয়, মাভাবিপ্রবি [কোষাধ্যক্ষ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ০৬। উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার এর কার্যালয়, মাভাবিপ্রবি।
- ০৭। নথি।